

**Procès-verbal  
Conseil d'établissement  
École des Cœurs-Vaillants  
Le 4 février 2015**

**Étaient présents**

Danielle Bilodeau  
Sylvie Bouchard  
Nathalie Comeau  
Sylvain Deblois  
Chloé Laprade-Chamberland  
Marie-Hélène Lavoie  
Chantal Lebel  
Chloé Chartrand

**Étaient absentes**

Stéphanie Bissonnette  
Sylviane Préfontaine

**Public**

Aucun

**Prochaine rencontre**

Le mardi 17 mars 2015

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance et mot de bienvenue (1)
2. Vérification du quorum et des présences (1)
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour (adoption, 2)
4. Revue, adoption, signature et suivi au procès-verbal du 9 décembre 2014 (adoption, 2)
  - 4.1. Suivi au procès-verbal (information et approbation, 20)
  - 4.1. Choix du photographe pour 15-16 (approbation)
  - 4.2. Comité cour d'école
  - 4.3. Marché de Noël du service de garde
  - 4.4. Lettre sur le redécoupage de la CSP
5. Parole au public (information, 5)
6. Dossiers courants
  - 6.1 Montant amassé à la campagne de financement et choix d'une campagne au printemps 2015 (approbation, 15)
  - 6.2 Montant amassé à la campagne de tirelires d'Halloween (Leucan) et choix pour l'an prochain (approbation, 5)
  - 6.3 Semaine de la persévérance du 16 au 20 février (information, 5)
  - 6.4 Sondage pour le service aux dîneurs (consultation, 15)
  - 6.5 Suivi du projet éducatif (information, 5)
  - 6.6 Politique des frais chargés aux parents (approbation, 10)
  - 6.7 Activité de bouchées collation (approbation, 5)
  - 6.8 Prévente de la vidéo de l'école (consultation, 5)
  - 6.9 Critères de sélection d'une direction d'établissement (approbation, 10)
7. Parole au président ou à la présidente (information, 5)
8. Parole aux enseignants (information, 5)
9. Parole à la technicienne du service de garde (information, 5)
10. Parole à la représentante au comité de parents (information, 5)
11. Parole à la direction (information, 5)
12. Sujets divers
13. Levée de l'assemblée

Sylvain DeBlois  
Président

Danielle Bilodeau  
Directrice

\_\_\_\_\_  
Président

\_\_\_\_\_  
Direction

Ordre du jour	Résolutions	Propositions / informations / commentaires
1.		<b>Ouverture de la séance et mot de bienvenue :</b> La séance est ouverte à 19 :01.
2.		<b>Vérification du quorum et des présences :</b> Il y a quorum.
3.	<b>152-CÉ 14-15-33</b>	<b>Lecture et adoption de l'ordre du jour :</b> SUR PROPOSITION dûment faite par Sylvain Deblois et adoptée à l'unanimité :  IL EST RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour
4.	<b>152-CÉ 14-15-34</b>	<b>Revue, adoption, signature et suivi au procès-verbal du 9 décembre 2014 :</b> SUR PROPOSITION dûment faite par Nathalie Comeau et adoptée à l'unanimité :  IL EST RÉSOLU d'adopter le procès-verbal du 9 décembre 2014.
4.1	<b>152-CÉ 14-15-35</b>	<b>Suivi au procès-verbal :</b> <b>Choix du photographe pour 15-16</b> Madame Bouchard nous fait un compte rendu de sa rencontre avec Mme Christine Chevalier. Après discussion, nous choisissons l'offre de Mme Chevalier sous les conditions suivantes : nous aimerions que les photos de groupe soient fournies pour chaque enfant. De plus, une demande lui sera faite pour qu'elle inclut la mosaïque dans son offre de service. En cas de refus de sa part, le choix se retournera vers Yna.  SUR PROPOSITION dûment faite par Marie-Hélène Lavoie et adoptée à l'unanimité :  IL EST RÉSOLU d'approuver le choix de Mme Chevalier comme photographe pour 15-16 sous réserve des conditions énoncées.
4.2		<b>Suivi au procès-verbal :</b> <b>Comité cour d'école</b> Le comité s'est réuni le 4 février. Suite à l'analyse du sondage sur les idées d'aménagement de la cour d'école, on dégage clairement un consensus dans les besoins exprimés. Un schéma d'aménagement de la cour est en cour de réalisation et il sera acheminé aux intervenants de Kino Québec pour analyse et bonification.

Ordre du jour	Résolutions	Propositions / informations / commentaires
4.3		<p><b>Suivi au procès-verbal :</b>  <b>Marché de Noël du service de garde</b>  Mme Lebel mentionne que la campagne du Marché de Noël a rapporté 338,10\$. Cette somme a servi à faire l'acquisition d'articles pour jouer à l'extérieur. Une partie du budget a été conservée pour des achats futurs. À cette somme, s'ajoute un don de 30 pelles à neige en plastique de la part du groupe paysagiste Verdex Merci!</p>
4.4		<p><b>Suivi au procès-verbal :</b>  <b>Lettre sur le redécoupage de la CSP</b>  Nous avons reçu un accusé de réception de la part du cabinet du Ministre Yves Bolduc.</p>
5.		<p><b>Parole au public :</b>  Aucun public</p>
6.1	<b>152-CÉ 14-15-36</b>	<p><b>Montant amassé à la campagne de financement et choix d'une campagne au printemps.</b>  La campagne de financement réalisée à l'automne a rapporté une somme totale de 7264\$. Cette somme comprend 6236.13\$ provenant de la vente d'articles et environ 1000\$ en dons. Merci à tous!</p> <p>Afin de donner un coup d'envoi à l'aménagement de notre cour d'école, nous souhaitons réaliser une seconde campagne de financement. Cette campagne proposée par Humeur, se concrétisera par la vente de fromages de la Cie. Chalifoux. Les fromages seront précommandés et seront livrés pour Pâques. Une note explicative sera ajoutée afin d'expliquer aux parents l'objectif de cette seconde campagne.</p> <p>SUR PROPOSITION dûment faite par Mme Bouchard et adoptée à l'unanimité :</p> <p>IL EST RÉSOLU d'approuver la tenue de cette campagne de financement</p>
6.2	<b>152-CÉ 14-15-37</b>	<p><b>Montant amassé à la campagne de tirelires d'Halloween (Leucan) et choix pour l'an prochain.</b>  Cette année, la campagne a permis de recueillir pour Leucan une somme de 301,60\$. La campagne sera reprise l'an prochain. C'est une belle occasion de promouvoir l'engagement social chez nos jeunes.</p> <p>SUR PROPOSITION dûment faite par Mme Lebel et adoptée à l'unanimité :</p> <p>IL EST RÉSOLU d'approuver la campagne de tirelires d'Halloween Leucan pour l'an prochain.</p>

Ordre du jour	Résolutions	Propositions / informations / commentaires
6.3		<p><b>Semaine de la persévérance du 16 au 20 février</b>            LE 23 février, notre commissaire, M. Tremblay, viendra remettre un certificat à un garçon en 5ième et à une fille de 6ième année. Mme Comeau nous explique plus en détail les activités qui se dérouleront durant cette semaine. L'activité des "coins coins" sera reprise cette année. Une animation concernant la persévérance sera faite par la Maison des enfants de Varennes.</p>
6.4		<p><b>Sondage pour le service aux dîneurs</b>            Chaque école doit faire un sondage aux 2 ans afin de mesurer l'intérêt des parents pour un service aux dîneurs bonifiés.</p> <p>D'entrée de jeu, nous écartons l'option d'un service entièrement bonifié où ce serait un ratio de 20 élèves/éducatrice. Ce scénario a toujours été rejeté dans le passé, les coûts étant élevés.</p> <p>Le service présentement offert aux dîneurs est le service de base prescrit, avec un ratio de 34 élèves/surveillante. On fait face à deux problèmes importants avec ce service de base, pour lesquels il n'y a pas de solution simple. Premièrement, avec 34 élèves/surveillante, il est difficile de chauffer adéquatement les dîners tout en surveillant adéquatement les élèves. En second lieu, avec l'ouverture probable d'une nouvelle classe l'an prochain, il manquera un local capable d'accueillir un groupe de 34 élèves (une classe peut accueillir environ 25 élèves pour le dîner). Si on utilise le gymnase pour le dîner, il ne sera plus possible d'y pratiquer des activités sportives le midi, comme c'est le cas avec le hockey cosom cette année.</p> <p>L'alternative proposée serait un service mi-bonifié avec un ratio de 25 élèves/surveillante. Parmi les avantages d'un service aux dîneurs mi-bonifié, il y a entre autre : un ratio élèves/surveillante moins élevé permettant d'accorder plus d'attention à chaque élève, la formation de groupes plus homogène, plus de temps disponible à la surveillante pour chauffer les lunchs, la facilitation des sorties au parc... De plus, le gymnase demeure libre le midi, car on peut utiliser les classes pour le dîner.</p> <p>Dès avril, les données seront disponibles afin de calculer les coûts d'un service mi-bonifié avec un ratio de 25 enfants/surveillante. Le sondage sera présenté aux parents avec 2 options : le service de base (on devra utiliser le gymnase pour le dîner) et le service mi-bonifié avec ratio de 25 enfants/surveillante.</p>
6.5	<p><b>152-CÉ</b>  <b>14-15-38</b></p>	<p><b>Suivi du projet éducatif</b>            Afin d'adapter notre projet éducatif aux besoins du milieu, un sondage est en préparation sur le site "SurveyMonkey". Il sera envoyé aux familles pour connaître leurs valeurs, ce qu'ils attendent de leur école, leurs</p>

Ordre du jour	Résolutions	Propositions / informations / commentaires
		<p>préoccupations, les activités à favoriser... Le but est de bâtir une école à l'image de la communauté. Le sondage sera envoyé à quelques familles avant la semaine de relâche afin de le tester. Par la suite, il sera distribué à l'ensemble de la communauté scolaire.</p> <p>SUR PROPOSITION dûment faite par Mme Lavoie et adoptée à l'unanimité :</p> <p>IL EST RÉSOLU d'approuver la tenue du sondage pour le projet éducatif.</p>
6.6	<b>152-CÉ 14-15-39</b>	<p><b>Politique des frais chargés aux parents</b></p> <p>Afin de s'assurer que l'équipe-école dispose de la latitude adéquate dans le choix des fournitures scolaires et des activités éducatives, nous avons réévalué les montants maximums alloués qui avaient été fixés il y a déjà quelques années.</p> <p>Pour les fournitures scolaires, le montant maximum est maintenu à 75\$. Ce maximum permet encore de rencontrer les besoins et il est équivalent au montant offert dans d'autres écoles de différents milieux. Le taux minimum d'utilisation de 75% est aussi maintenu.</p> <p>Pour les activités éducatives, le montant maximum passe de 55\$ à 65\$. Cette année, des activités éducatives ont dû être retirées de la programmation afin de respecter le maximum. À 65\$, notre montant maximum sera le même que celui de l'école consultée ayant le plus bas maximum. Pour déroger à ce maximum, l'enseignant doit sonder les parents et obtenir un minimum de 80% de participation à l'activité, ce taux minimum demeure inchangé.</p> <p>SUR PROPOSITION dûment faite par M. Deblois et adoptée à l'unanimité :</p> <p>IL EST RÉSOLU d'approuver les frais maximums chargés aux parents énumérés ci-haut.</p>
6.7	<b>152-CÉ 14-15-40</b>	<p><b>Activité de bouchées collation</b></p> <p>Les élèves de 6<sup>ième</sup> année proposent une activité de bouchées collation pour la Saint-Valentin. Les profits s'ajouteront à ceux de nos campagnes de financement et serviront à l'activité d'inauguration de l'école.</p> <p>SUR PROPOSITION dûment faite par Marie-Hélène Lavoie et adoptée à l'unanimité :</p> <p>IL EST RÉSOLU d'approuver la tenue de cette activité.</p>

Ordre du jour	Résolutions	Propositions / informations / commentaires
6.8		<p><b>Prévente de la vidéo de l'école</b>  Tous les moments forts de l'année ont été filmés par monsieur Lavoie. La prévente serait faite à partir du 1<sup>er</sup> mai. Le coût du DVD est fixé à 20\$ et à 25\$ pour les retardataires. Mme Lavoie se propose de rédiger une lettre sous peu.</p>
6.9	<b>152-CÉ 14-15-41</b>	<p><b>Critères de sélection d'une direction d'établissement</b>   SUR PROPOSITION dûment faite par M. Deblois et adoptée à l'unanimité :   Il est résolu d'approuver les critères tels que présentés.</p>
7.		<p><b>Parole au président ou à la présidente, information :</b>  Présentation des documents de la campagne M'as-tu vu? Dans le cadre de la semaine des enseignantes et des enseignants, M. Deblois remercie les enseignantes et enseignants pour leur excellent travail. Une surprise leur est réservée demain.</p>
8.		<p><b>Parole aux enseignants, information :</b>  Les 6<sup>ième</sup> sont officiellement inscrits au concours entrepreneurial. La sortie des 2<sup>ières</sup> année a été annulée en raison des grands froids.</p>
9.		<p><b>Parole à la technicienne du service de garde, information:</b>  L'insatisfaction a été mentionnée à Fun-o-Max. En compensation, ils offrent une journée gratuite pour 60 enfants. La journée pourra être reprise le 20 avril. Un montant de 7,30\$ par enfant serait demandé pour le transport, mais l'activité sera gratuite. Le changement est approuvé.</p>
10.		<p><b>Parole à la représentante au comité de parents, information :</b>  Mme Préfontaine nous a fait parvenir de l'information concernant le Salon du livre de Longueuil.</p>
11.		<p><b>Parole à la direction, information :</b>  Nous avons eu des vœux du nouvel an de la part de M. Tremblay, commissaire. Le conseil des élèves a été formé et leur assermentation a eu lieu. Plusieurs projets sont sur la table dont une activité de correspondance avec les élèves de Mère-Marie Rose. Les inscriptions pour l'année scolaire 15-16 vont bon train.</p>
12.		<p><b>Sujets divers :</b></p>

Ordre du jour	Résolutions	Propositions / informations / commentaires
13.		<b>Levée de l'assemblée :</b> Proposée par Mme Bouchard à 21 :01